



DATUM

1 september 2020

E-MAIL

directie@glszandloper-gom.be

administratie@glszandloper-gom.be

Dag iedereen

De eerste schooldag is voorbij. Voor velen van jullie een spannende dag, een leuk weerzien van vriendjes, vriendinnetjes, en de meesters. We zijn in ieder geval een gloednieuw schooljaar binnengestapt en we maken er samen 10 fijne en boeiende maanden van! Jullie ontvingen vandaag allicht heel wat informatie. De meesten weten wel hoe alles in elkaar zit, maar we willen hier graag enkele zaken bijzonder onder de aandacht brengen... Hier volgt het lijstje.

- ❖ Op dinsdag 15 september is het de eerste schoolvrije dag. Dan hebben de meesters en juffen een “zorgdag”, waarbij ze al heel wat zaken in orde brengen voor de rest van dit jaar. Alle kinderen van GOM en De Zandloper kunnen die dag nog eens lekker lang uitslapen, ravotten en luieren.
- ❖ Ook in 2020-2021 letten we extra op “duurzaamheid” en zorgen er samen voor dat de afvalberg verkleint.. We maken de afspraak dat boterhammen, koekjes, fruit, ... in een doos moeten worden meegebracht. Die doos is voorzien van de naam van uw kind. We ijveren er ook voor om zo weinig mogelijk papier of verpakking te gebruiken. **Aluminiumfolie en papiertjes van koeken zijn verboden.** Ook kledij (jassen, truien, handschoenen, T-shirts, ...) vinden we regelmatig terug. Graag willen wij u aanraden deze te voorzien van een naamplaatje.
- ❖ Mogen wij u ook met aandrang vragen om alle formulieren uit deze infobundel zo snel mogelijk terug te bezorgen, a.u.b.? **(ten laatste op maandag 14 september)** Dat is een heel pak: info over schoolrekening, tijdschriften, afsprakenplan, internet, buitenschoolse activiteiten, ...
- ❖ We kiezen er, ook omwille van de duurzaamheid, voor om alles zo veel mogelijk per mail te bezorgen. Het rapport wordt natuurlijk standaard in een map (met papier dus!) meegegeven.

Vragen? Meer info nodig? Neem gerust contact op met de leerkracht, het secretariaat of de directie. We wensen iedereen een veilig, leer- en zorgzaam maar bovenal een fantastisch schooljaar!

Femke Merckx, directeur.

Postadres: GLS De Zandloper, Zandstraat 16, 9170 Sint-Gillis-Waas, 03 780 19 10(11)
Postadres: GOM, Margrietstraat 14, 9170 Sint-Gillis-Waas, 03 773 40 55, 03 780 19 10 (directie)

Contact directeur

Om vragen in verband met uw kinderen, de klas en de school te beantwoorden kan er steeds een afspraak gemaakt worden tijdens of buiten de schooluren. Tel. 03/780.19.10 of 0496/86.95.56.

Lestijden

Een schooldag is als volgt ingedeeld :
voormiddag van 8.35 u. tot 11.45 u.
namiddag van 13.25 u. tot 15.45 u.

Let op !
dinsdag van 8.35 u. tot 12.10 u. (enkel op zwemdinsdagen)
woensdag van 8.30 u. tot 12.05 u.

Voor- en naschoolse opvang

vzw Ferm organiseert in samenwerking met het gemeentebestuur kwaliteitsvolle opvang en wel op alle lesdagen en op snipperdagen :

- 's morgens vanaf 6.45 u
- 's avonds tot 18.30 u
- op woensdagnamiddag tot 18.30 u

Info i.v.m. inschrijving en betaling
- Zie website : www.samenferm.be

Klasagenda

De leerlingen beschikken over een klasagenda. Daarin worden de taken en de te leren lessen genoteerd. Ook de ouders kunnen hierin bemerkingen of vragen noteren.

Gelieve de agenda minimum wekelijks te ondertekenen.

In de agenda wordt ook een afsprakenplan gekleefd. Het is aanbevolen dit even met uw kind te overlopen.

Lichamelijke opvoeding

Gymgerief : sportzak met truitje, broekje en turnpantoffels. Gelieve de naam op de kledingstukken aan te brengen.

Ouderraad

Onze ouderraad is reeds jaren actief in onze school. Samen met de school werden reeds talrijke projecten opgezet en gerealiseerd.

Heeft u interesse om lid van het ouderraad te worden ?

Neem gerust eens contact op met de voorzitter Bart Apers, Polderstraat 29, Meerdonk, 0471/097947

Contact school

U hebt een bericht voor een leerkracht of een boodschap naar uw kind toe ...

U kan de school steeds telefonisch bereiken op het nr. 03/773.40.55 **bij voorkeur voor de aanvang van de lessen** (8.15 u. - 8.30 u. en 13.10 u. - 13.25 u.) of **tijdens de speeltijden** (10.15 u. - 10.30 u. en 14.40 u. - 14.55 u.) om het dagelijkse klasgebeuren zo min mogelijk te storen.

U kan tevens een boodschap melden via het schoolsecretariaat te Sint-Pauwels op het nr. 03/ 780.19.11.

Schoolverantwoordelijke

De schoolverantwoordelijke is Filip Paelinck, leerkracht van het zesde leerjaar. Hij staat in voor de goede gang van zaken bij afwezigheid van de directeur.

Zwemmen

Dit gaat door in het zwembad te Beveren. In afwachting van de Covid19-maatregelen zal de datalijst voor 2020-2021 later worden meegedeeld.

Vervoer naar het zwembad en terug is gratis. De toegang tot het zwembad, zwemdiploma's, ... worden wel door de leerlingen betaald. Leerlingen van het 6de leerjaar hebben gratis toegang tot het zwembad. (zie richtlijnen omzendbrief van 9 juni 2000 i.v.m. het schoolzwemmen). Voor de andere leerlingen vraagt het schoolbestuur een bijdrage van €40 per leerling, per schooljaar (via de schoolrekening).

Bijdrageregeling Zie schoolreglement : hoofdstuk 4

Het schoolbestuur kan een bijdrage vragen voor onderwijs- gebonden kosten, gemaakt tijdens de normale aanwezigheid van de leerlingen, wanneer deze niet noodzakelijk zijn om een eindterm te realiseren of een ontwikkelingsdoel na te streven, maar tot doel hebben deze te verlevendigen.

De scherpe maximumfactuur bedraagt per kind en per leerjaar €90 voor het lager onderwijs. Voor kosten die gepaard gaan met het bereiken van de eindtermen worden geen kosten doorgerekend. Voor de bosklassen bedraagt de kostprijs ongeveer €250.

Rijen

De voetgangers en fietsers worden begeleid en overgestoken aan de school en het kruispunt Margrietstraat-Meerdonkdorp.

Rapportdata

- 1 : 30/10/20
 - 2 : 18/12/20
 - 3 : 12/2/21
 - 4 : 2/4/21
 - 5 : 28/6/21
-

Infoavonden:

De infoavonden in september gaan door op onderstaande data in onze refter. Gelieve de vernoemde COVID-19 maatregelen hierbij op te volgen.

GOM 4: 8 september '20 – 19u30

GOM 5: 10 september '20 – 19u00

GOM 6: 7 september '20 – 19u30

- Maximum 1 ouder per leerling (met uitzondering van gescheiden ouders)
 - Bewaar steeds 1,5m afstand tegenover andere volwassenen
 - Draag een mondkapje
-

Verjaardagen

Vaak vieren leerlingen hun verjaardag met een traktatie. Omwille van COVID-19 maatregelen mogen wij helaas geen (zelf)bereid voedsel bedelen (bv. cake, taart,...). Wij vieren in de klas een verjaardag zonder traktatie.

Facturatie

De school werkt met een schoolrekening. Dit wil zeggen dat de drankkaarten, schoolreizen, culturele uitstappen... niet met cash geld kunnen worden betaald. Er wordt **4 x per schooljaar** een schoolrekening meegegeven via de boekentas van jouw zoon of dochter. Gelieve op het formulier in bijlage de correcte gegevens in te vullen van diegene die **verantwoordelijk is** voor de betalingen.

- schoolrekening 1 omvat
 - onkosten uitstappen periode 1
 - middagtoezichten periode 1
 - zwemmen €10 (september/oktober)
 - Eventueel jaarabonnement op tijdschriften
 - Drankverbruik september/oktober
 - €60 voor bosklassen (enkel voor het vijfde leerjaar)
 - eindafrekening van de bosklassen (enkel voor het zesde leerjaar)
- schoolrekening 2 omvat
 - onkosten uitstappen periode 2
 - middagtoezichten periode 2
 - zwemmen €10 (november/december)
 - Eventueel vakantieboeken
 - Drankverbruik november/december
- schoolrekening 3 omvat
 - onkosten uitstappen periode 3
 - middagtoezichten periode 3
 - zwemmen €10 (januari/februari/maart)
 - Eventueel vakantieboeken
 - Drankverbruik januari/februari/maart
 - €60 voor bosklassen (enkel voor het vijfde leerjaar)
- schoolrekening 4 omvat
 - onkosten uitstappen periode 4

- middagtoezichten periode 4
 - zwemmen €10 (april/mei/juni)
 - Eventueel vakantieboeken
 - Drankverbruik april/mei/juni
 - €60 voor bosklassen (enkel voor het vijfde leerjaar)
-

Drank en gezonde voeding op school en milieu

Net als op vele andere scholen zetten we ons in om milieu-opvoeding ook in de praktijk te realiseren. Dit resulteerde o.a. in verdere groenaanplanting in de schooltuin, gescheiden afvalinzameling op de speelplaats en in de klas, kroonkurkenactie, ...

Wij bieden op school plat water en bruis water aan in glazen flesjes. Dit heeft een dubbel voordeel : de flesjes worden herbruikt en onze afvalberg wordt kleiner.

Liefst zo weinig mogelijk kartonnennetjes op school (geen brikjes en blikjes), alsook verpakking in aluminiumfolie; leve de brooddoos! Wij drinken geen ongezonde (fris)dranken op school. Instantsoep, noodles,... laten wij ook achterwege. Wij geven de voorkeur aan water in een herbruikbare waterfles.

Drankenaanbod :

- water (plat en bruis)

Eén drankje kost € 0,50.

Er zijn 2 drankfonteinnetjes voorzien op de speelplaats.

Een drankkaart t.w.v. €5 kan aangekocht worden met een door de ouders ondertekend bonnetje.

Refter+middagtoezicht

Mogelijkheid om boterhammen te eten in een ruime refter. Drank is verkrijgbaar. Tijdens de middag is er toezicht.

Met ingang van 1 september 2013 vraagt het schoolbestuur een retributie aan de ouders van alle leerlingen van de gemeentelijke scholen ten bedragen van €0,50 per middag per kind dat tijdens de middag op school verblijft (via de schoolrekening). De retributie voor de middagopvang is fiscaal aftrekbaar via de jaarlijkse belastingaangifte. Dit fiscaal attest wordt tijdig door de schooladministratie aangereikt.

De schoolpoort zal pas om **13u** terug geopend worden. Hou hiermee rekening indien uw kind tijdens de middagpauze naar huis gaat.

GOM = MUZISCHE SCHOOL

Reeds heel wat schooljaren brengen de leerkrachten en leerlingen een schitterende musical naar voor. Ook dit schooljaar hopen we een muzisch spektakel te brengen.

Alle leerlingen en leerkrachten werken actief samen om er telkens een succesrijk gebeuren van te maken.

Het schoolteam kan telkens rekenen op veel helpende handen van leden van het ouderraad, ouders, vrienden van GOM, spontane helpers, fanfare en gemeentewerklieden. Een totaalspektakel waarin GOM toont hoe alle muzische aspecten aan bod komen. Woord en dans, muziek en beeld ontmoeten elkaar op harmonische wijze.

Abonnementen tijdschriften

Wenst u een jaarabonnement voor uw zoon/dochter te bestellen. Gelieve dit aan te duiden op het formulier in bijlage. De bestelling kan **enkel via dit formulier** (rode bijlage) gebeuren.

Afsprakenplan en schoolreglement

In de week van 21 september zal het afsprakenplan en schoolreglement, indien u de papieren versie wenst, meegegeven worden met uw kind. U kunt onze website raadplegen voor het afsprakenplan en het schoolreglement . *Gelieve de brief in bijlage (groen) (akkoord met de inhoud van het afsprakenplan en schoolreglement) ingevuld en ondertekend af te geven aan de leerkracht voor 14 september a.u.b.*

Afwezigheden

Afwezigheid wegens ziekte is een gewettigde afwezigheid, mits de voorlegging van een van volgende documenten:

a) een medisch attest, uitgereikt door een arts, voor zover het om een van de volgende gevallen gaat (code D):

- een afwezigheid wegens ziekte van *meer dan drie opeenvolgende kalenderdagen*;
- een afwezigheid wegens verklaring van ziekte nadat de leerling in datzelfde schooljaar *al viermaal afwezig is geweest* voor een ziekteperiode van maximum 3 kalenderdagen;

b) een verklaring van ziekte ondertekend en gedateerd door een ouder (code Z)(zie oranje bijlage).

De afwezigheid wegens ziekte mag een periode van *drie opeenvolgende kalenderdagen* niet overschrijden en kan *hoogstens vier maal per schooljaar* worden ingediend. Onder een ouder wordt verstaan een persoon die het ouderlijk gezag uitoefent of in rechte of in feite de leerling onder zijn bewaring heeft.

In het afsprakenplan en schoolreglement kunt u de richtlijnen omtrent afwezigheden raadplegen.

Wanneer een bepaald chronisch ziektebeeld leidt tot verschillende afwezigheden zonder dat telkens een doktersconsultatie noodzakelijk is (bijv. astma, migraine,...) kan na samenspraak tussen school en CLB één medisch attest die het ziektebeeld bevestigt volstaan. Wanneer een afwezigheid om deze reden zich dan effectief voordoet, volstaat een attest van de ouders.

Afwezigheid door familiale omstandigheden kan enkel **mits voorafgaande toestemming** van de directie.

Problematische afwezigheden

Vanaf 5 halve dagen **niet gewettige afwezigheden** beschouwen wij dit als een problematische afwezigheid en melden we dit bij het CLB.

Medicatie op school

De ouders kunnen de school verzoeken om medicatie toe te dienen. De school kan weigeren om medicatie toe te dienen, tenzij:

1. die is voorgeschreven door een arts én
2. die omwille van medische redenen tijdens de schooluren dient te worden toegediend.

Zij doen dit schriftelijk met vermelding van:

- de naam van het kind
 - de datum
 - de naam van het medicament
 - de dosering
 - de wijze van bewaren
 - de wijze van toediening
 - de frequentie
 - de duur van de behandeling
-

Vakanties en vrije dagen 2020-2021

dinsdag 15 september 2020 (pedagogische studiedag)

woensdag 23 september 2020 (lokale verlofdag)

maandag 5 oktober 2020 (pedagogische studiedag)

vrijdag 16 oktober 2020 (lokale verlofdag)

woensdag 20 januari 2021 (pedagogische studiedag)

woensdag 12 mei 2021 (lokale verlofdag)

Schoolvakanties

2 november t.e.m. 8 november 2020 (herfstvakantie)

21 december t.e.m. 3 januari 2021 (kerstvakantie)

15 februari t.e.m. 21 februari 2021 (krokusvakantie)

5 april t.e.m. 18 april 2021 (paasvakantie)

Vrije dagen

woensdag 11 november 2020 (Wapenstilstand)

zaterdag 1 mei 2021 (Dag van de Arbeid)

donderdag 13 mei 2021 (Hemelvaartsdag)

vrijdag 14 mei 2021 (brugdag)

maandag 24 mei 2021 (pinkstermaandag)

HOE HOUDEN WIJ U OP DE HOOGTE ?

In bijlage vindt u de controlefiche (op **geel papier**) met de individuele gegevens van uw kind en van u. Mogen wij vragen deze na te kijken (ook op tikfouten), eventueel te verbeteren en de ontbrekende gegevens aan te vullen, aub.

Wij proberen alle ouders op de hoogte te houden van het reilen en zeilen van onze school (brieven, rapporten, maandkalenders,...), alsook andere informatie door te spelen.

Met het oog op het milieu proberen wij dit zoveel mogelijk via e-mail te doen.

Kijk dus zeker jullie e-mailadres goed na.

Het rapport wordt natuurlijk standaard in een map (met papier dus!) meegegeven, alsook alle in te vullen documenten. De activiteitenkalender is digitaal. Hiervoor zullen jullie een mail ontvangen met de juiste linken. Je kan de activiteitenkalender ook raadplegen via onze website.

Bezorg de fiche **zo vlug mogelijk** terug aan de titularis.

Mochten er in de toekomst wijzigingen zijn aan uw gegevens of aan uw voorkeur, gelieve ons hiervan te verwittigen.

- per e-mail : administratie@glszandloper-gom.be
- per telefoon : 03/780.19.11
- per post (Zandstraat 16, 9170 Sint-Gillis-Waas)
- spring even binnen in het secretariaat

Alvast bedankt voor uw medewerking.

SCHOOLTEAM

Vierde leerjaar

Titularis : Karel Kindt : karel.kindt@glszandloper-gom.be

Vijfde leerjaar

Titularis : Nina Heeman : nina.heeman@glszandloper-gom.be

Zesde leerjaar

Titularis : Filip Paelinck : filip.paelinck@glszandloper-gom.be

Zorgcoördinator

Nady Meul : nady.meul@glszandloper-gom.be

Katholieke Godsdienst

Fanny Mossu : fanny.mossu@glszandloper-gom.be

N.C.Zedenleer

Ine Vercauteren : ine.vercauteren@glszandloper-gom.be

Islamitische Godsdienst

Latifa El Asjadi : latifa.elasjadi@glszandloper-gom.be

Protestantse godsdienst

Bettina Van Hoornyck : bettina.vanhoornyck@glszandloper-gom.be

Lichamelijke opvoeding

Veerle Durinck : veerle.durinck@glszandloper-gom.be

Directeur

Femke Merckx : directie@glszandloper-gom.be
tel. 0496/86.95.56

Afdeling GOM (Meerdonk) : Tel03/203.96.30

website : www.glszandloper-gom.be

email : directie@glszandloper-gom.be

administratie@glszandloper-gom.be